

Số: 1804/QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày 20 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông lĩnh vực Địa chất và Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Phú Thọ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 618/TTr-SNNMT ngày 12/9/2025

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông lĩnh vực Địa chất và Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Phú Thọ (*chi tiết tại Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường chủ trì, phối hợp với Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ: trên cơ sở quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và hướng dẫn các cơ quan có liên quan vận hành, khai thác, sử dụng theo quy định.

2. Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm kiểm soát tính hợp lý, hợp pháp của

quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính được xây dựng, thiết lập trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Bãi bỏ:

1. Mục III phần B phụ lục kèm theo Quyết định 2566/QĐ-UBND ngày 14/10/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết với từng thủ tục hành chính lĩnh vực tài nguyên và môi trường thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường;

2. Quyết định số 410/QĐ-UBND ngày 24/02/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ; UBND các xã, phường; các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH
Nguyễn Huy Ngọc

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐỊA CHẤT VÀ
KHOÁNG SẢN THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CÁC CẤP CHÍNH QUYỀN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH PHÚ THỌ

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Số TT	Mã TTHC	Tên Thủ tục	Trang
I	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH		
1	1.014260	Lựa chọn tổ chức, cá nhân để xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản	5-6
2	1.014261	Cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản	6-7
3	1.014262	Cấp lại giấy phép thăm dò khoáng sản	8-9
4	1.014263	Gia hạn giấy phép thăm dò khoáng sản	9-11
5	1.014264	Điều chỉnh giấy phép thăm dò khoáng sản	11- 14
6	1.014268	Trả lại giấy phép thăm dò khoáng sản	14-15
7	1.014271	Chấp thuận chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản	16- 17
8	1.014273	Thăm dò bổ sung để nâng cấp tài nguyên, trữ lượng khoáng sản	17- 18
9	1.014257	Cấp giấy phép khai thác khoáng sản	18-20
10	1.014265	Cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản	20-22
11	1.014266	Gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản	22-23
12	1.014267	Điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản	24-26
13	1.014269	Trả lại giấy phép khai thác khoáng sản	26-28
14	1.014270	Chấp thuận chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản	28-30
15	1.014272	Cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản	30-33
16	1.014274	Phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản	33-35
17	1.014276	Điều chỉnh nội dung đề án đóng cửa mỏ khoáng sản đã được phê duyệt	35-37
18	1.014277	Chấp thuận phương án đóng cửa mỏ khoáng sản	37-39
19	1.014278	Quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản	39-40
20	1.014295	Quyết toán tiền cấp quyền khai thác khoáng sản	41
21	1.014279	Cấp giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	41-43
22	1.014280	Gia hạn giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	43-45
23	1.014281	Điều chỉnh giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	45-47
24	1.014282	Trả lại giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	47-49
25	1.014283	Chấp thuận chuyển nhượng quyền khai thác tận thu khoáng sản	49-51
26	1.014256	Xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản	51-52
27	1.014285	Cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV	52-56
28	1.014286	Gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV	56-60
29	1.014287	Điều chỉnh nội dung giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV	60-63

30	1.014288	Trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV	63-64
31	1.014289	Chấp thuận khảo sát, đánh giá thông tin chung đối với khoáng sản nhóm IV tại khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản	64-65
32	1.014290	Xác nhận kết quả khảo sát, đánh giá thông tin chung đối với khoáng sản nhóm IV	65
33	1.014291	Bổ sung khối lượng công tác thăm dò khi giấy phép thăm dò khoáng sản đã hết thời hạn	66
34	1.014292	Chấp thuận thăm dò khoáng sản tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản đối với khoáng sản nhóm II, nhóm III và nhóm IV	67
35	1.014293	Chấp thuận khai thác khoáng sản tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản đối với khoáng sản nhóm II, nhóm III và nhóm IV	68
II	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ		
1	1.014258	Xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản	69
2	1.014259	Quyết toán tiền cấp quyền khai thác khoáng sản	70

Phần II

NỘI DUNG CỤ THỂ QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TTHC CẤP TỈNH

1. Thủ tục: Lựa chọn tổ chức, cá nhân để xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường thẩm định - 23 ngày			
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Xử lý hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	1,5 ngày
Bước 4	Thông báo công khai tại trụ sở cơ quan, trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Tiếp tục nhận hồ sơ của các tổ chức, cá nhân khác (nếu có)	Chuyên viên được phân công thẩm định	10 ngày
Bước 5	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	7,5 ngày
Bước 6	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 7	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 8	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 9	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
UBND tỉnh phê duyệt – 07 ngày			
Bước 10	Văn phòng UBND tỉnh		
Bước 10.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 10.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	4,5 ngày
Bước 10.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 10.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 10.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh. Thông báo công khai kết quả lựa chọn tổ chức, cá nhân được xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản trên trang thông tin điện tử của Ủy ban	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày

	nhân dân cấp tỉnh.		
Bước 11	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

2. Thủ tục: Cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản

2.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	65 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			80 ngày làm việc

2.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

3. Thủ tục: Cấp lại giấy phép thăm dò khoáng sản

3.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

3.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

4. Thủ tục: Gia hạn giấy phép thăm dò khoáng sản

4.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0, 5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

4.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

5. Thủ tục: Điều chỉnh giấy phép thăm dò khoáng sản

5.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép thăm dò khoáng sản thay đổi tên gọi

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	05 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			17 ngày làm việc

5.2. Trường hợp trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản

5.2.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

5.2.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

6. Thủ tục: Trả lại giấy phép thăm dò khoáng sản

6.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

6.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

7. Thủ tục: Chấp thuận chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản

7.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

7.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

8. Thủ tục: Thăm dò bổ sung để nâng cấp tài nguyên, trữ lượng khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	19 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

9. Thủ tục: Cấp giấy phép khai thác khoáng sản

9.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	55 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0, 5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			70 ngày làm việc

9.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

10. Thủ tục: Cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản

10.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	55 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0, 5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			70 ngày làm việc

10.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

11. Thủ tục: Gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản

11.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

11.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

12. Thủ tục: Điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản

12.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị điều chỉnh một trong các nội dung: điều chỉnh trữ lượng khoáng sản được phép khai thác; tăng hoặc giảm công suất khai thác; thay đổi, bổ sung phương pháp khai thác; trả lại một phần diện tích khai thác; một phần diện tích bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản; bổ sung khai thác khoáng sản đi kèm:

12.1.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

12.1.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

12.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị điều chỉnh thay đổi tên gọi hoặc điều chỉnh tọa độ các điểm khép góc khu vực khai thác khoáng sản do sai lệch trong chuyển đổi hệ tọa độ địa lý hoặc các nguyên nhân khác quan nhưng không dẫn đến thay đổi trữ lượng khoáng sản đã được phê duyệt, công nhận

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	5,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	03 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			15 ngày làm việc

13. Thủ tục: Trả lại giấy phép khai thác khoáng sản

13.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

13.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

14. Thủ tục: Chấp thuận chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản

14.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

14.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

15. Thủ tục: Cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản**15.1. Trường hợp cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản****15.1.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	55 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			70 ngày làm việc

15.1.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

15.2. Trường hợp cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản kết hợp với gia hạn, cấp lại hoặc điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản

15.2.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	25 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

15.2.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

16. Thủ tục: Phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản

16.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	45 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		10 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	8,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			65 ngày làm việc

16.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		10 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	8,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			37 ngày làm việc

17. Thủ tục: Điều chỉnh nội dung đề án đóng cửa mỏ khoáng sản đã được phê duyệt

17.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	45 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

17.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	20 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			32 ngày làm việc

18. Thủ tục: Chấp thuận phương án đóng cửa mỏ khoáng sản

18.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

18.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	06 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			17 ngày làm việc

19. Thủ tục: Quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản

19.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	35 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			50 ngày làm việc

19.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	10 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			22 ngày làm việc

20. Quyết toán tiền cấp quyền khai thác khoáng sản (Trừ trường hợp quyết toán lần đầu)

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	84 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			90 ngày làm việc

21. Thủ tục: Cấp giấy phép khai thác tận thu khoáng sản

21.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	1,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc

11.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	06 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		05 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	3,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			17 ngày làm việc

22. Thủ tục: Gia hạn giấy phép khai thác tận thu khoáng sản**22.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	07 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			18 ngày làm việc

22.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày làm việc

23. Thủ tục: Điều chỉnh giấy phép khai thác tận thu khoáng sản

23.1. Trường hợp điều chỉnh một trong các nội dung: Điều chỉnh khối lượng khoáng sản; tăng hoặc giảm công suất khai thác; thay đổi tên tổ chức, cá nhân; trả lại một phần diện tích khai thác; một phần diện tích bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản; bổ sung khai thác khoáng sản đi kèm

23.1.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	07 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			18 ngày làm việc

23.1.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày làm việc

23.2. Trường hợp điều chỉnh thay đổi tên tổ chức, cá nhân

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	2 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		3,5 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			09 ngày làm việc

24. Thủ tục: Trả lại giấy phép khai thác tận thu khoáng sản**24.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	07 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			18 ngày làm việc

24.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày làm việc

25. Thủ tục: Chấp thuận chuyển nhượng quyền khai thác tận thu khoáng sản**25.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	03 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	07 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			18 ngày làm việc

25.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày làm việc

26. Thủ tục: Xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	30 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	02 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		07 ngày
Bước 8.1	<i>Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ</i>	<i>TTPVHCC tỉnh</i>	<i>0,5 ngày</i>
Bước 8.2	<i>Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt</i>	<i>CV theo dõi lĩnh vực</i>	<i>05 ngày</i>
Bước 8.3	<i>Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký</i>	<i>Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh</i>	<i>0,5 ngày</i>
Bước 8.4	<i>Ký hồ sơ, chuyển phát hành</i>	<i>Lãnh đạo UBND tỉnh</i>	<i>0,5 ngày</i>
Bước 8.5	<i>Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.</i>	<i>Văn thư Văn phòng UBND tỉnh</i>	<i>0,5 ngày</i>
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	05 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ và thời gian tổ chức, cá nhân đăng ký thu hồi khoáng sản hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân đăng ký thu hồi khoáng sản bổ sung, hoàn thiện)			47 ngày làm việc

27. Thủ tục: Cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**27.1. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản****27.1.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	19 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			30 ngày làm việc

27.1.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			12 ngày làm việc

27.2. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản

27.2.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	8,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		02 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			15 ngày làm việc

27.2.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	1,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		02 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 10	Bản giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			06 ngày làm việc

28. Thủ tục: Gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**28.1. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản****28.1.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu**

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	14 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			25 ngày làm việc

28.1.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	03 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			12 ngày làm việc

28.2. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản

28.2.1. Trường hợp nộp hồ sơ lần đầu

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	6,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		02 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			13 ngày làm việc

28.2.2. Trường hợp hồ sơ nộp lại sau khi chỉnh sửa, bổ sung:

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	1,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		02 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 10	Bản giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			06 ngày làm việc

29. Thủ tục: Điều chỉnh nội dung giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV

29.1. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	14 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ			25 ngày làm việc

sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)

--	--

29.2. Đối với tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	6,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		02 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	01 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính)			13 ngày làm việc

theo quy định)		
----------------	--	--

29.3. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị điều chỉnh công suất khai thác trong nội dung giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV (không tăng trữ lượng hoặc khối lượng đã cấp phép) đối với các mỏ khoáng sản đã có giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV còn hiệu lực phục vụ các dự án, công trình quan trọng quốc gia, dự án đầu tư công khẩn cấp, công trình, hạng mục công trình thuộc chương trình mục tiêu quốc gia theo quy định của pháp luật về đầu tư công

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	1,5 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,25 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		1,5 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	0,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 10	Bàn giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có vấn đề)			05 ngày làm việc

bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)		
--	--	--

30. Thủ tục: Trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	16 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở: - Trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu: Chuyển bước 9; - Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu: Chuyển bước 7.	Văn thư Sở	0,5 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		03 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày
Bước 9	Thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV để nhận kết quả giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV và thực hiện các nghĩa vụ có liên quan theo quy định.	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Bước 10	Bản giao giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	02 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và thời gian tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định)			27 ngày làm việc

31. Thủ tục: Chấp thuận khảo sát, đánh giá thông tin chung đối với khoáng sản nhóm IV tại khu vực không đầu giá quyền khai thác khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0, 5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	07 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0, 5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			09 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ

32. Thủ tục: Xác nhận kết quả khảo sát, đánh giá thông tin chung đối với khoáng sản nhóm IV

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	15 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			17 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ

33. Thủ tục: Bổ sung khối lượng công tác thăm dò khi giấy phép thăm dò khoáng sản đã hết thời hạn

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,25 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	09 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh hoặc trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		3,5 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	1,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			15 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ

34. Thủ tục: Chấp thuận thăm dò khoáng sản tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản đối với khoáng sản nhóm II, nhóm III và nhóm IV

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường thẩm định - 40 ngày			
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	Trung tâm PVHCC cấp tỉnh	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	26 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		10 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	7,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh. Thông báo công khai kết quả lựa chọn tổ chức, cá nhân được xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

35. Thủ tục: Chấp thuận khai thác khoáng sản tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản đối với khoáng sản nhóm II, nhóm III và nhóm IV

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường thẩm định - 40 ngày			
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (Đối với trường hợp tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC xã thì chuyển về Trung tâm PVHCC tỉnh) - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	26 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo Sở phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng Khoáng sản	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại Sở chuyển Văn thư Sở phát hành.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 6	Phát hành, chuyển Bộ phận Một cửa của Sở	Văn thư Sở	0,25 ngày
Bước 7	Chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25 ngày
Bước 8	Văn phòng UBND tỉnh		10 ngày
Bước 8.1	Kiểm tra, tiếp nhận, chuyển xử lý hồ sơ	TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.2	Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo VPUBND tỉnh phê duyệt	CV theo dõi lĩnh vực	7,5 ngày
Bước 8.3	Duyệt hồ sơ, trình lãnh đạo UBND tỉnh ký	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8.4	Ký hồ sơ, chuyển phát hành	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 8.5	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC tỉnh. Thông báo công khai kết quả lựa chọn tổ chức, cá nhân được xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 9	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức hoặc chuyển cho Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã để trả cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm PVHCC cấp tỉnh - Trung tâm PVHCC cấp xã nơi nhận hồ sơ	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			40 ngày làm việc

II. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT TTHC CẤP XÃ

1. Thủ tục: Xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ. - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	Trung tâm PVHCC của xã, phường	0,5 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn được phân công	0,5 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	37 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo UBND xã, phường phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng chuyên môn được phân công	01 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại xã chuyển Văn thư phát hành.	Lãnh đạo UBND xã, phường	07 ngày
Bước 6	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC xã.	Văn thư xã, phường	0,5 ngày
Bước 7	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm PVHCC xã, phường	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết (không tính thời gian tổ chức, cá nhân đăng ký thu hồi khoáng sản hoàn thiện hồ sơ trong trường hợp cơ quan tiếp nhận hồ sơ có văn bản đề nghị tổ chức, cá nhân đăng ký thu hồi khoáng sản bổ sung, hoàn thiện)			47 ngày làm việc

2. Thủ tục: Quyết toán tiền cấp quyền khai thác khoáng sản

STT	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) số hóa và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ. - Thông báo bổ sung, hoàn thiện hoặc từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có)	Trung tâm PVHCC của xã, phường	01 ngày
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn được phân công	01 ngày
Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên được phân công thẩm định	82 ngày
Bước 4	Xét duyệt và trình Lãnh đạo UBND xã, phường phê duyệt kết quả thẩm định TTHC.	Lãnh đạo phòng chuyên môn được phân công	03 ngày
Bước 5	Xét duyệt kết quả TTHC tại xã chuyển Văn thư phát hành.	Lãnh đạo UBND xã, phường	02 ngày
Bước 6	Phát hành văn bản, (số hóa đối với các kết quả TTHC chưa được ký số phát hành) chuyển kết quả cho Trung tâm PVHCC xã.	Văn thư xã, phường	0,5 ngày
Bước 7	Nhận kết quả; xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có, lưu kho, thông báo trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức	Trung tâm PVHCC xã, phường	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết			90 ngày làm việc